

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 апреля 2015 г. N 031-06-366/5

**О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ГОРОДА ИРКУТСКА
ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПРОЕКТОВ ДОКУМЕНТОВ
СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений администрации г. Иркутска
от 10.08.2015 N 031-06-747/5, от 30.03.2017 N 031-06-307/7)

В соответствии с п. 2 постановления администрации города Иркутска от 23.01.2015 N 031-06-30/5 "О внесении изменений в постановление администрации города Иркутска от 26.09.2013 N 031-06-2504/13", руководствуясь ст. 13 Федерального закона от 28.06.2014 N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", ст.ст. 37, 38, 42 Устава города Иркутска, администрация города Иркутска постановляет:

1. Утвердить Порядок проведения администрацией города Иркутска общественных обсуждений проектов документов стратегического планирования города Иркутска (Приложение N 1).

2. Управлению по информационной политике, связям со средствами массовой информации и общественностью администрации города Иркутска опубликовать настоящее постановление с приложением в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента стратегического развития администрации города Иркутска.
(п. 3 в ред. Постановления администрации г. Иркутска от 10.08.2015 N 031-06-747/5)

Мэр города Иркутска
Д.В.БЕРДНИКОВ

Приложение N 1
к постановлению
администрации г. Иркутска
от 21 апреля 2015 года
N 031-06-366/5

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ГОРОДА ИРКУТСКА ОБЩЕСТВЕННЫХ
ОБСУЖДЕНИЙ ПРОЕКТОВ ДОКУМЕНТОВ СТРАТЕГИЧЕСКОГО
ПЛАНИРОВАНИЯ ГОРОДА ИРКУТСКА**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления администрации г. Иркутска
от 30.03.2017 N 031-06-307/7)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с формой, порядком и сроками общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования города Иркутска (далее - общественное обсуждение).

2. Общественное обсуждение обеспечивает организатор общественного обсуждения (далее - организатор).

3. Организатором является структурное подразделение администрации города Иркутска, ответственное за разработку проекта документа стратегического планирования города Иркутска.

4. Общественное обсуждение проводится публично и открыто.

5. Результаты общественного обсуждения носят рекомендательный характер и могут быть учтены администрацией города Иркутска при принятии решений по вынесенным на общественное обсуждение проектам документов стратегического планирования города Иркутска (далее - предмет общественного обсуждения).

II. ПРЕДМЕТ, ФОРМЫ И УЧАСТНИКИ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ

1. Предметом общественного обсуждения являются:

1) стратегия социально-экономического развития города Иркутска;

2) план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития города Иркутска;

3) прогноз социально-экономического развития города Иркутска;

4) бюджетный прогноз города Иркутска;

5) муниципальная программа.

2. Общественное обсуждение может проводиться в очной форме и (или) путем размещения проекта документа стратегического планирования города Иркутска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на WEB-портале органов местного самоуправления города Иркутска (www.admirk.ru) (далее - официальный сайт).

3. Проекты документов стратегического планирования города Иркутска подлежат размещению на официальном сайте, а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Общественное обсуждение проводится с привлечением к участию в нем представителей различных профессиональных и социальных групп, в том числе лиц, права и законные интересы которых затрагивает или может затронуть предмет общественного обсуждения (далее - участники общественного обсуждения).

5. Участники общественного обсуждения вправе свободно выражать свое мнение и вносить предложения и замечания по предмету общественного обсуждения.

III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ

1. Уведомление о проведении общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования города Иркутска (далее - уведомление) размещается на официальном сайте не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты начала общественного обсуждения.

2. Уведомление должно содержать следующую информацию:

1) форма общественного обсуждения;

2) юридический адрес и электронный адрес организатора, контактный телефон сотрудника организатора, ответственного за свод предложений и замечаний;

3) срок (дата) и порядок проведения общественного обсуждения;

4) порядок определения результатов общественного обсуждения;

5) требования к оформлению предложений и замечаний участников;

6) текст проекта документа стратегического планирования.

При проведении общественного обсуждения в очной форме в уведомлении указывается

место и время проведения общественного обсуждения.

При проведении общественного обсуждения путем размещения проекта документа стратегического развития города Иркутска на официальном сайте в уведомлении дополнительно указывается дата начала и дата окончания общественного обсуждения, а также способ направления предложений и замечаний к проекту документа стратегического планирования города Иркутска.

3. Общественное обсуждение в очной форме проводится в виде публичной встречи участников общественного обсуждения.

Перед началом проведения общественного обсуждения в очной форме участники общественного обсуждения подлежат регистрации в регистрационных листах, в которых указываются фамилия, имя, отчество, место жительства, контактный номер телефона участника, наименование организации (в случае принадлежности участника к какой-либо организации).

Участие организатора в общественном обсуждении в очной форме является обязательным.

Секретарем очного общественного обсуждения является специалист организатора, непосредственно подготовивший проект документа стратегического планирования города Иркутска.

Секретарь общественного обсуждения осуществляет подготовку необходимых документов к общественному обсуждению, обеспечивает проведение общественного обсуждения в установленные сроки, ведет протокол общественного обсуждения.

Председательствующим общественного обсуждения является руководитель секретаря, который ведет общественное обсуждение, следит за порядком его проведения, предоставляет слово участникам общественного обсуждения для выступления.

4. Общественное обсуждение путем размещения проекта документа стратегического планирования города Иркутска на официальном сайте проводится в срок не менее 7 (семи) календарных дней со дня начала общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования города Иркутска.

Участник общественного обсуждения направляет свои предложения и замечания по проекту документа стратегического планирования города Иркутска определенным в уведомлении способом, при этом обязательно указывается фамилия, имя, отчество, место жительства, адрес электронной почты, телефон участника, наименование организации (в случае принадлежности участника к какой-либо организации).

5. Предложения и замечания участников общественного обсуждения, поступившие после срока (даты) окончания общественного обсуждения, не учитываются при доработке проекта документа стратегического планирования города Иркутска.

6. По истечении срока (даты) проведения общественного обсуждения организатор готовит сводную информацию о поступивших предложениях и замечаниях по итогам проведения общественного обсуждения за подписью руководителя организатора и направляет ее на рассмотрение в совещательный орган по разработке проекта документа стратегического планирования города Иркутска (далее - совещательный орган), который назначается соответствующим муниципальным правовым актом города Иркутска.

(в ред. Постановления администрации г. Иркутска от 30.03.2017 N 031-06-307/7)

IV. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ

1. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения срока (даты) проведения общественного обсуждения совещательный орган рассматривает поступившие в ходе общественного обсуждения предложения и замечания участников общественного обсуждения и принимает решение об их принятии или отклонении.

(в ред. Постановления администрации г. Иркутска от 30.03.2017 N 031-06-307/7)

2. Решение о принятии (отклонении) поступивших предложений и замечаний по итогам проведения общественного обсуждения утверждается протоколом общественного обсуждения, который подписывается членами совещательного органа.

(в ред. Постановления администрации г. Иркутска от 30.03.2017 N 031-06-307/7)

3. В протоколе общественного обсуждения указывается предмет общественного обсуждения,

форма, дата и время (срок) проведения общественного обсуждения, информация о принятых предложениях и замечаниях участников общественного обсуждения, информация об отклоненных предложениях и замечаниях участников общественного обсуждения с обоснованием причины отклонения.

4. В протоколе общественного обсуждения в очной форме также указывается место проведения общественного обсуждения, и отражаются выступления участников общественного обсуждения.

5. Протокол общественного обсуждения в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его подписания размещается организатором на официальном сайте.

И.о. заместителя мэра - председателя комитета
по экономике администрации г. Иркутска
А.С.ЕВЛАДОВ

Начальник отдела
стратегического анализа и прогнозирования
управления по стратегическому развитию
и инвестиционной политике комитета
по экономике администрации г. Иркутска
О.И.БЕЛИКОВА
